



C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK ist ein führendes Medienunternehmen. Mehr als 2.000 Mitarbeiter an verschiedenen europäischen Standorten arbeiten an der Produktion und Vermarktung eines breiten juristischen und wissenschaftlichen Fach- sowie eines anspruchsvollen Sachbuch- und Literaturprogramms. Mit dem multimedialen Verlagsgeschäft im In- und Ausland, eigenen Druckereien, Verlagsauslieferungen, Buchhandlungen, Seminarunternehmen und verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines modernen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen.

Für unseren **juristischen Vertrieb** am Standort München-Schwabing suchen wir eine

Studentische Aushilfe (m/w/d) Bereich Messen / Ausstellungen

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliches Zusammenstellen, Verpacken und Versenden von Standmaterial
- Verwaltung und Überprüfung der Messe-Materialien
- Eigenständige Organisation und Unterstützung bei der Planung von Veranstaltungen
- Allgemeine Hilfstätigkeiten (z.B. Ablage, Datenbankpflege)

Die Anstellung kann auf Minijob-Basis (ca. 10 Stunden/Woche, verteilt auf zwei Tage) oder auf Werkstudenten-Basis (mind. 37 Std./Monat) erfolgen

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter yvonne.mock@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

- Eingeschriebener Student und idealerweise langfristig verfügbar
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Strukturierte, gewissenhafte und hoch organisierte Arbeitsweise

Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Hohe Qualitäts-, Innovations- und Erfolgsorientierung
- Attraktiver und gut erreichbarer Standort (U-Bahn Giselastraße oder Münchner Freiheit)
- Mitarbeit in einem kollegial agierenden Team
- Flexible Arbeitszeiten, die mit Ihrem privaten Alltag gut vereinbar sind
- Ermäßigter Erwerb von hauseigenen Publikationen

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#).