



C.H.BECK

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

Im Bereich Betriebswirtschaft besetzen wir am Standort München-Schwabing die Stelle als

Controller (m/w/d)

Wir sind der geschätzte Sparringspartner für die kaufmännische Geschäftsleitung und die Fachbereiche bei C.H. Beck. Dabei verfolgen wir das Ziel, das Unternehmen wirtschaftlich voranzubringen und finden gemeinschaftlich Lösungen zu betriebswirtschaftlichen Problemen.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Betreuung einzelner Geschäftsfelder- und Bereiche nebst Erstellung des dazugehörigen Reportings (dazu gehören laufende Berichterstattung, kleinere ad-hoc-Anfragen und tiefgründige Sonderanalysen)
- Erkennen von Verbesserungspotenzialen für das Unternehmen und Erarbeitung konkreter Handlungsempfehlungen
- Durchführung von aussagekräftigen Analysen, Darstellung komplexer Sachverhalte und Erstellung von Präsentationen als Entscheidungsgrundlage
- Mitarbeit bei Monatsabschluss, der internen Leistungs- und Kostenverrechnung sowie Pflege und Weiterentwicklung des SAP-, Reporting- und Kennzahlensystems
- Mitarbeit bei der jährlichen Kosten- und Ergebnisplanung sowie des Forecasts
- Unterstützung der Fachabteilungen bei betriebswirtschaftlichen Fragestellungen

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Personalabteilung
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft, vorzugsweise mit Schwerpunkt Finanzen/Controlling
- Erste Berufserfahrung im Controlling wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS Office, sehr gute Kenntnisse in MS Excel sind Voraussetzung
- Idealerweise Erfahrung mit SAP-FI/CO
- Eigenverantwortliche, partnerschaftlich orientierte, strukturierte und präzise Arbeitsweise
- Ziel- und Lösungsorientiert
- Teamplayer und Spaß daran, Projekte voranzutreiben und neue Ideen einzubringen
- Aufgeschlossen, Kommunikations- und Koordinationsstark

Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Hohe Qualitäts-, Innovations- und Erfolgsorientierung
- Individuelle Programme zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeit mit Homeoffice-Möglichkeit
- Faire und leistungsgerechte Vergütung sowie umfassende Zusatzleistungen
- Umfassendes Sport- und Gesundheitsangebot

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#)