



# C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie eigener Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

In unserer **Anzeigenabteilung** im **Bereich Marketing** am Standort München-Schwabing suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Studentische Aushilfe (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Autorenakquise und -pflege
- Redaktion von Artikeln
- Terminmanagement und Qualitätskontrolle
- Abteilunginterne Kooperation

Die Arbeitszeit umfasst ca. 40 Std./Monat.  
Ein Teil der Arbeit kann auch gut im Home-Office erledigt werden.

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bitte per E-Mail an [aushilfsjobs@beck.de](mailto:aushilfsjobs@beck.de).

Verlag C.H.BECK  
Wilhelmstr. 9  
80801 München

### Ihr Profil

- Vorzugsweise Studierende (m/w/d) der Geistes- und Sozialwissenschaften
- Erste Erfahrungen im Redigieren von Artikeln sind hilfreich
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sicherheit in der deutschen Rechtschreibung und Zeichensetzung
- Selbstständige, organisierte und präzise Arbeitsweise
- Engagement, Kommunikationsstärke und professionelles Auftreten

### Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Ermäßigter Erwerb von hauseigenen Publikationen
- Kollegial agierendes Team
- Attraktiver und gut erreichbarer Standort (U-Bahn Giselastraße oder Münchner Freiheit)
- Flexible Arbeitszeiten, die mit Ihren Vorlesungen und privaten Alltag gut vereinbar sind

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#).