



# C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

Für unser **juristisches Lektorat** (Schwerpunkt Wirtschaftspraxis, Familien-, Erb- und Stiftungsrecht) am Standort München-Schwabing suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Studentische Aushilfe (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Redaktionelle Überarbeitung von Manuskripten nach Redaktionsrichtlinien
- Überprüfung der Ausführung von Korrekturen in Fahnen, Umbrüchen und Revisionen
- Umfangreiche Archiv- und Recherchearbeiten
- Pflege unserer Datenbanken

Die Arbeitszeit umfasst ca. 10 Stunden/Woche

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter [aushilfsjobs@beck.de](mailto:aushilfsjobs@beck.de).

Verlag C.H.BECK  
Wilhelmstr. 9  
80801 München

### Ihr Profil

- Studium der Rechtswissenschaften oder der Betriebswirtschaftslehre
- Sicherheit in der deutschen Rechtschreibung und Grammatik
- versierte Word-Anwenderkenntnisse und Erfahrung in der Nutzung von Datenbanken
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

### Unser Angebot

- Ermäßigter Erwerb von hauseigenen Publikationen
- Kollegial agierendes Team
- Attraktiver und gut erreichbarer Standort (U-Bahn Giselastraße oder Münchner Freiheit)
- Flexible Arbeitszeiten, die mit Ihren Vorlesungen und privatem Alltag gut vereinbar sind

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#).