

VERLAG C.H.BECK

Literatur – Sachbuch – Wissenschaft

Der Verlag C.H.BECK ist ein renommierter Verlag mit Sitz in München. Das breitgefächerte Programm unseres schöngeistigen, kultur- und geisteswissenschaftlichen Verlagszweiges umfasst u.a. die Geschichte mit ihren verschiedenen Sparten, die Ethnologie, die Literatur- und Sprachwissenschaften, die Philosophie, Kunst, Architektur und Belletristik.

Wir suchen ab sofort für **10 Stunden pro Woche** eine

Aushilfe (m/w/d) Bereich fremdsprachige Lizenzen

Ihre Aufgaben

- Messevor- und -nachbereitung
- Versand von Prüfaxemplaren und Belegexemplaren
- Datenbankpflege und -auswertungen
- Korrespondenz im In- und Ausland
- Überwachung von Anträgen zur Übersetzungsförderung

Ihr Profil

- Praktische Erfahrungen in einem Büro
- Eine gründliche, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sichere MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Schnelle Auffassungsgabe, strukturiertes Denken, Genauigkeit im Detail
- Verbindliches und freundliches Auftreten

Wir würden uns freuen, wenn Sie möglichst zwei Jahre bei uns beschäftigt sein könnten. Es erwartet Sie ein spannendes, abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem traditionsreichen Verlag mit angenehmer Arbeitsatmosphäre.

Ihre Bewerbungsunterlagen schicken Sie gerne per E-Mail an Susanne Simor, Susanne.Simor@beck.de.