



# C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie eigenen Druckereien, Verlagsauslieferungen, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

Am Standort München-Schwabing suchen wir ab sofort eine

## **Studentische Aushilfe (m/w/d)** im juristischen Lektorat Arbeits- und Sozialrecht

### **Ihre Aufgaben**

Im juristischen Lektorat mit dem Schwerpunkt Arbeits- und Sozialrecht übernehmen Sie folgende Aufgaben:

- Redaktionelle Manuskriptarbeit (z.B. Korrekturlesen, Vereinheitlichung von Zitierweisen und Formatvorgaben etc.)
- Recherche- und Archivarbeiten
- Allgemeine Hilfstätigkeiten (z.B. Kopierarbeiten, Erfassung von Verträgen)

Die Stelle ist auf geringfügiger Beschäftigungsbasis (max. 520,- EUR) zu besetzen.

Interessiert? Dann freuen wir uns unter Angabe des Stichworts „Arbeits- und Sozialrecht“ auf Ihre Bewerbung unter: [aushilfsjobs@beck.de](mailto:aushilfsjobs@beck.de).

Verlag C.H.BECK  
Wilhelmstr. 9  
80801 München

### **Ihr Profil**

- Vorzugsweise Studium der Rechtswissenschaften
- Sicherheit in der deutschen Rechtschreibung und Zeichensetzung
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr genaue, sorgfältige Arbeitsweise

### **Unser Angebot**

- Mitarbeit an juristischen Publikationen, die im Entstehen sind
- Ermäßigter Erwerb von hauseigenen Publikationen
- Kollegial agierendes Team
- Attraktiver und gut erreichbarer Standort (U-Bahn Giselastraße oder Münchner Freiheit)
- Flexible Arbeitszeiten, die mit Ihren Vorlesungen und dem privaten Alltag gut vereinbar sind

Vieles mehr unter [Studenten-/Aushilfsjobs | Verlag C.H.BECK oHG München](#)