



C.H.BECK

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

In unserer **BeckAkademie Seminare** am Standort München-Schwabing suchen wir

Sachbearbeiter (m/w/d) im Bereich Kundenbetreuung zur Unterstützung (befristet auf 6 Monate)

Ihre Aufgaben

Die **BeckAkademie Seminare** zählt mit ihren Online- und Präsenzveranstaltungen zu den renommierten Fortbildungsanbietern Deutschlands im Bereich Recht. Zur Bearbeitung unseres hohen Auftragsvolumens freuen wir uns über Ihre Unterstützung mit folgenden Aufgaben:

- Beantworten von telefonischen Anfragen zu unseren Online- und Präsenzveranstaltungen
- Bearbeitung von E-Mail-Anfragen der Kunden, ggf. fachbezogene Weiterleitung
- Erfassen der Teilnehmer
- Erstellen und Versenden von Anmeldebestätigungen, Serienbriefen sowie weiterführender Korrespondenz mit Teilnehmern
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben

Die Vollzeit-Stelle (37,5 Stunden/Woche) ist auf sechs Monate befristet.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Personalabteilung
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

Ihre Kunden- und Serviceorientierung zeichnen Sie aus. Zudem bringen Sie idealerweise mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit praktischer Erfahrung im dienstleistungsorientierten Umfeld
- Routinierter Umgang mit den Microsoft-Office Programmen
- Sicherheit in der deutschen Rechtschreibung und Grammatik

Sie erfüllen nicht alle Anforderungen, aber unsere Stelle gefällt Ihnen? Dann bewerben Sie sich!

Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Hohe Qualitäts-, Innovations- und Erfolgsorientierung
- Einblick in den Kundenservice unseres Verlages
- Abwechslungsreiches Aufgabenbereich in einem kollegial agierenden Team
- Umfassendes Sport- und Gesundheitsangebot
- Vergünstigter Erwerb von Büchern für den Privatbedarf
- Faire und leistungsgerechte Vergütung sowie umfassende Zusatzleistungen

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#).