

VERLAG C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Wir sind ein führender Fachverlag auf den Gebieten Recht, Steuern und Wirtschaft. Neben klassischen Print-Produkten im Buch- und Zeitschriftenbereich publizieren wir auch schwerpunktmäßig elektronische Werke über unsere Datenbank beck-online.

Um unser Programm auszubauen und weiterzuentwickeln, suchen wir einen

Produktmanager und Organisator im Steuerrecht (m/w/d)

Ihre Aufgaben

Ihr Aufgabengebiet umfasst sowohl die verantwortliche Betreuung etablierter steuerrechtlicher Kommentare, Handbücher und Textausgaben, als auch die Neukonzeption von Werken, die unsere Kunden (Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Rechtsanwälte, Finanzverwaltung und Finanzgerichte) erwarten. Dabei beobachten Sie die Rechtsentwicklung, den Markt sowie die Wettbewerbssituation und entwickeln hieraus neue Projektideen, die Sie auch zielgerichtet umsetzen. Gleichzeitig haben Sie dabei die immer wichtiger werdende Umsetzung durch unsere Datenbank beck-online im Auge. Sie verhandeln mit Herausgebern und Autoren mit dem Ziel einer stetigen Weiterentwicklung und Verbesserung unserer Werke. Bei der Produktion achten Sie ferner auf Wirtschaftlichkeit in Print und Online und geben unserer Werbe- und Vertriebsabteilung die richtigen Impulse.

Ihr Profil

Sie haben ein juristisches oder betriebswirtschaftliches Hochschulstudium mit steuerlichem Schwerpunkt absolviert. Im Anschluss haben Sie Berufserfahrung bei einer Steuerberatungs- oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (idealerweise mit Ablegung des Steuerberaterexamens) gesammelt. Sie befassen sich gern mit steuerrechtlichen Texten und haben Freude daran, ein Werk von der Konzeptionsphase über die redaktionelle Bearbeitung bis zur Publikation eigenverantwortlich zu betreuen. Zudem verfügen Sie über Organisationstalent und bringen technisches Grundverständnis für die Funktionsweise von Datenbanken mit.

Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe in einem engagierten Team von Juristen, Steuerrechtlern und Informatikern und gute Möglichkeiten zur Weiterentwicklung Ihrer Position.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK, Personalabteilung, Wilhelmstr. 9, 80801 München

