



C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

In unserer **BeckAkademie Seminare** am Standort München-Schwabing suchen wir einen

Organisator (m/w/d) Digitales Lernen

Ihre Aufgaben

Die **BeckAkademie Seminare** zählt mit ihren Online- und Präsenzveranstaltungen zu den renommierten Fortbildungsanbietern Deutschlands im Bereich Recht. Sie tragen maßgeblich zum Erfolg unserer Akademie bei und übernehmen folgende Aufgaben:

- Unterstützung bei der Administration und Organisation unserer e-Learning Produkte und unseres Learning Management Systems
- Technischer Support (1st & 2nd Level) beim Digitalen Lernen (e-Learnings, LIVE-Webinare, hybride Veranstaltungen)
- Durchführung unserer LIVE-Webinare sowie Schulung unserer Referenten und Moderatoren
- Sicherstellung der Veranstaltungstechnik bei hybriden Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Erstellung von e-Learning Content (Videoschnitt, Bildbearbeitung, Animation)

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Personalabteilung
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

Sie sind ein kommunikativer Teamplayer mit Hands-On-Mentalität und bringen idealerweise mit:

- Ausbildung und Berufserfahrung im Bereich Medien-/Veranstaltungstechnik oder relevantes abgeschlossenes Hochschulstudium
- Hohe technische Affinität
- Kenntnisse von Office 365 und der Adobe Creative Cloud
- Selbstständiges, lösungsorientiertes Arbeiten

Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Hohe Qualitäts-, Innovations- und Erfolgsorientierung
- Breit angelegter Aufgabenbereich in einem kollegial agierendem Team
- Berufliche und persönliche Entfaltung
- Flexible Arbeitszeit
- Umfassendes Sport- und Gesundheitsangebot
- Leistungsgerechte Vergütung sowie umfassende Zusatzleistungen

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#).