



C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

Für unser **juristisches Lektorat** am Standort München-Schwabing suchen wir eine

Lektoratsassistentz (m/w/d)

Ihre Aufgaben

Als Teil unseres Lektoratsteam verantworten und übernehmen Sie im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Redaktionelle Bearbeitung von elektronischen Manuskripten; Überprüfung von Autorenkorrekturen und Revisionen
- Erstellung von veröffentlichungsreifen Daten; Abstimmung mit der technischen Fachabteilung und Überprüfung der technischen Umsetzung
- Elektronisches Dokumentenmanagement
- Unterstützung bei der ständigen Optimierung der Arbeitsabläufe
- Ggf. Projektkoordination für den Beck'schen Studienführer und Beck'schen Referendariatsführer in Abstimmung mit der Lektoratsleitung

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Personalabteilung
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

Auf dieser Stelle arbeiten Sie eigenverantwortlich und zugleich in enger Abstimmung mit dem Lektoratsteam. Hierfür bringen Sie mit:

- Erstes juristisches Examen oder abgeschlossene Berufsausbildung im juristischen oder kaufmännischen Bereich (gern als Rechtsanwalts-/Steuerfachangestellte)
- Einschlägige Berufserfahrung im Lektorat und/oder in der Büroorganisation, vorzugsweise in einem Verlag oder einer Rechtsanwaltskanzlei
- Hohe Online-Affinität und routinierter Umgang mit MS Office
- Ausgeprägte kommunikative und organisatorische Kompetenz
- Hohe Belastbarkeit sowie professionelles, freundliches und sicheres Auftreten

Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Hohe Qualitäts-, Innovations- und Erfolgsorientierung
- Attraktiver Standort München-Schwabing
- Breit angelegter Aufgabenbereich in einem kollegial agierenden Team
- Individuelle Programme zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Individuelle Arbeitszeitmodelle
- Umfassendes Sport- und Gesundheitsangebot
- Faire und leistungsgerechte Vergütung sowie umfassende Zusatzleistungen

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#).