



C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

In unserem **juristischen Lektorat** am Standort München-Schwabing suchen wir einen

Volljuristen (m/w/d) als Lektor/Produktmanager Steuerrecht

Ihre Aufgaben

Zur Pflege und zum kontinuierlichen Ausbau unseres juristischen Verlagsprogramms im Bereich des Steuerrechts entwickeln und betreuen Sie Print- und digitale Produkte. Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Produktentwicklung/-management: Beobachtung der Rechts- und Marktentwicklung; Entwicklung zielgruppengerechter Publikationen; Neukonzeption/Relaunch bestehender Werke
- Autorenmanagement: Akquise und Koordination von Autoren(teams); Koordination und Überwachung der Manuskripteingänge; Autorenbetreuung; Vertragsverhandlungen mit Autoren
- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Print- und digitalen Produkten: Inhaltliche Überprüfung und redaktionelle Bearbeitung von Manuskripten
- Werbung/Marketing: Erstellen von Vorschau- und Werbetexten; Zusammenarbeit mit der Werbeabteilung zur Planung von Werbemaßnahmen

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Personalabteilung
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

Sie sind Volljurist (idealerweise mit mindestens einem befriedigenden Examen) oder BWLer mit Schwerpunkt Steuerrecht. Sie haben Interesse an der Vermittlung komplexer fachlicher Inhalte in all ihren Formen. Zudem bringen Sie idealerweise mit:

- Berufserfahrung in einem Fachverlag, in einer Steuerabteilung oder in einer Steuerberatungs- oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
- Erfahrungen in der Bearbeitung und Aufbereitung juristischer Texte
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift sowie absolute Sicherheit in der deutschen Rechtschreibung und Grammatik
- Eigenverantwortliche, konzentrierte und zielorientierte Arbeitsweise

Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Hohe Qualitäts-, Innovations- und Erfolgsorientierung
- Breit angelegter Aufgaben- und Verantwortungsbereich
- Individuelle Programme zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Unbefristete Anstellung
- Individuelle Arbeitszeitmodelle mit Homeoffice-möglichkeit
- Faire und leistungsgerechte Vergütung sowie umfassende Zusatzleistungen

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#).