



Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

Im Bereich **Hauptbuchhaltung** am Standort München-Schwabing besetzen wir ab sofort die Stelle als

Finanz- oder Bilanzbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit (20 – 25 Std./Woche)

Ihre Aufgaben

- Erstellung, Kontierung und Verbuchung von Ausgangsrechnungen für konzerninterne Dienstleistungen und Kostenweiterbelastungen sowie z. B. im Zusammenhang mit diversen Kooperationsverträgen
- Kontenpflege der entsprechenden Debitorenkonten in SAP
- Mitarbeit bei der monatlichen Erstellung von Umsatzsteuermeldungen und sonstigen Meldungen (z. B. Außenwirtschaftsmeldungen) sowie bei Prozessoptimierungen in diesen Bereichen
- Erstellung von regelmäßig wiederkehrenden Auswertungen für die Personalabrechnung (z. B. für die Versteuerung von Geschenken und bei Betriebsfeiern)
- Unterstützung bei der Umsetzung von Gesetzesänderungen und bei wechselnden temporären Projekten im Rechnungswesen (z. B. Einführung SAP S/4HANA)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Personalabteilung
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

- Idealerweise sind Sie Finanz- oder Bilanzbuchhalter; alternativ verfügen Sie über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Erfahrung im Rechnungswesen und sind bereit sich in neue Themen einzuarbeiten
- Routinierter Umgang mit MS Office (insbesondere Excel) sowie idealerweise mit SAP ECC 6.0 oder S/4HANA (Modul FI)
- Strukturierter und selbstständiger Arbeitsstil, Teamorientierung sowie freundliches und sicheres Auftreten

Unser Angebot

- **Arbeitsumfeld:** Führendes Medienunternehmen im Herzen von Schwabing.
- **Entwicklung:** Individuelle Angebote zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- **Gesundheit:** Sport- und Gesundheitsangebot - Kooperation mit EGYM
- **Work-Life-Balance:** Arbeitszeitgestaltungsmöglichkeiten durch 37,5 Std./Woche Vollzeit in Gleitzeit sowie Home-Office
- **Social Events:** After-Work-Beer, interne Hausmesse für Mitarbeitende, Sommer- und Winterfest
- **Goodies:** Fahrtkosten- und Mittagessenzuschuss, Parkplätze mit E-Ladeinfrastruktur, Bücherrabatte & vieles mehr!

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#)