



C.H.BECK

Recht – Steuern – Wirtschaft

Die Unternehmensgruppe C.H.BECK beschäftigt als führendes Medienunternehmen mehr als 2.000 Mitarbeiter in Europa. Mit dem Verlagsgeschäft im rechts- und geisteswissenschaftlichen Bereich sowie Druckerei, Verlagsauslieferung, Buchhandlungen, Seminarunternehmen, E-Commerce- und Web-Plattformen sowie verschiedenen Beteiligungen deckt C.H.BECK das gesamte Portfolio eines innovativen Medienhauses ab – vom Printmedium bis zu komplexen Online-Datenbanklösungen für juristische Fachinformationen.

Am Standort München-Schwabing besetzen wir die Stelle als

Marketing Manager (m/w/d) Direktmarketing und Adressmanagement

Ihre Aufgaben

Sie stellen schwerpunktmäßig die Durchführung von Marketing-Kampagnen (Print, E-Mail, Telefon) sicher. Dies beinhaltet anspruchsvolle Adress-Selektionen aus unterschiedlichen technischen Systemen sowie die intensive Zusammenarbeit mit dem Marketing-Management und der Werbemittelproduktion. Ihr Aufgabengebiet umfasst im Einzelnen:

- Beauftragung von Lettershops und Sicherstellung der termintreuen Umsetzung der Direktmarketing-Maßnahmen
- Selbstständige Entwicklung von Zielgruppen- und Datenanalysen
- Mitwirkung bei der Entwicklung des Golden Record
- Durchführung von Adressabgleichen
- Unterstützung der Abteilungsleitung bei Qualifizierungsmaßnahmen und laufenden Projekten zum Erhalt und Ausbau des Adressdaten
- Zusammenarbeit mit der IT im Rahmen von Projekten

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an bewerbung@beck.de.

Verlag C.H.BECK
Personalabteilung
Wilhelmstr. 9
80801 München

Ihr Profil

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium mit relevantem Bezug und bringen Sie:

- Mehrjährige Berufserfahrung im Direktmarketing oder Database Management, idealerweise in einem Fachverlag
- Juristische Grundkenntnisse sowie Kenntnisse der juristischen Kernzielgruppe sind von Vorteil
- Idealerweise Kenntnisse in SAP CRM, SAP BusinessObjects und der Verlagssoftware K&P
- Sicherer Umgang mit MS Office und Datenbanken (CDP/Data Management-Lösungen)
- Hohes Maß an Belastbarkeit und Eigeninitiative sowie die Fähigkeit, mehrere Kampagnen gleichzeitig im Blick zu haben
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise sowie prozess- und abteilungsübergreifendes Denken

Unser Angebot

- Herausragende Markt- und Wettbewerbsposition
- Hohe Qualitäts-, Innovations- und Erfolgsorientierung
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Breit angelegter Aufgabenbereich in einem engagierten und kollegial agierenden Team
- Individuelle Programme zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Umfassendes Sport- und Gesundheitsangebot
- Faire und leistungsgerechte Vergütung sowie umfassende Zusatzleistungen

Vieles mehr unter [Arbeiten bei C.H.BECK](#)